



Latvijas Republika  
Saldus novada pašvaldība  
**SALDUS MĀKSLAS SKOLA**

Izglītības iestādes reģ. Nr. 4175902170, Avotu ielā 12A, Saldū, Saldus nov., LV - 3801, tālr.  
63822365, e-pasts: makslas.skola@saldus.lv, [www.saldus.lv](http://www.saldus.lv)

2020.gada 10.septembrī

Nr. 1-5.25

## **Kārtība, kādā notiek saziņa un sadarbība ar izglītojamo vecākiem**

*Izdots saskaņā ar  
Ministru kabineta 2005.gada 18.oktobra  
noteikumiem Nr.779 „Noteikumi par vispārējās  
izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa organizēšanai  
nepieciešamo obligāto dokumentāciju”  
un Skolas nolikumu*

### **I. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Kārtība, kādā notiek sadarbība ar izglītojamo (turpmāk –Kārtība)nosaka Saldus Mākslas skolas (turpmāk– izglītības iestāde) pedagogu un izglītojamo vecāku, aizbildņu saziņas un sadarbības mērķus, uzdevumus, jomas un formas.
- 1.2. Kārtība nosaka izglītojamo vecāku, aizbildņu informēšanas kārtību un priekšlikumu izteikšanas kārtību.

### **II. Kārtības mērķi un uzdevumi**

- 2.1. Sekmēt pedagogu un izglītojamo vecāku sadarbību, lai nodrošinātu izglītības un programmas kvalitatīvu īstenošanu.
- 2.2. Veicināt vecāku līdzdalību skolas darba organizācijas pilnveidošanā.
- 2.3. Veicināt skolas un vecāku labvēlīgas sadarbības vides uzlabošanu.
- 2.4. Informēt izglītojamo vecākus par izglītības iestādes darbu.
- 2.5. Aktivizēt vecāku līdzdalību izglītības iestādes darba kvalitātes vērtēšanā.

### **III. Sadarbības jomas un formas**

- 3.1. Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo vecākiem šādās jomās:
  - 3.1.1. mācīšana un mācīšanās;
  - 3.1.2. izglītojamo sasniegumi;
  - 3.1.3. atbalsta sniegšana skolēniem;
  - 3.1.4. izglītības iestādes vides uzlabošana;
  - 3.1.5. resursu izmantošana;
  - 3.1.6. darba organizācija;
  - 3.1.7. izglītības kvalitātes vērtēšana.
- 3.2. Izglītības iestādes izmantojamās sadarbības formas:
  - 3.2.1. aptaujas;
  - 3.2.2. iesniegumi, ierosinājumi ( elektroniski *e-klasē*);
  - 3.3.3. saziņa *e-klasē*;

- 3.3.4. individuālās sarunas (klātienē, virtuālajos saziņas tīklos);
- 3.3.5. informatīvas vēstules elektroniski *e-klasē*;
- 3.3.6. izglītības iestādes vecāku kopsapulces;
- 3.3.7. izglītības iestādes padomes sēdes;
- 3.3.8. Nobeiguma darbi;
- 3.3.9. labdarības akcijas;
- 3.3.10. pieņemšana pie skolas direktora;
- 3.3.11. informācija izglītības iestādes mājas lapā un sociālo tīklu kontā-portālā Facebook.

3.3. Pedagoģs izvēlas piemērotākās sadarbības formas, kā arī var izmantot citas sadarbības formas.

#### **IV. Kārtība, kā informē izglītojamo vecākus**

4.1. Izglītības iestāde sniedz izglītojamo vecākiem informāciju par visiem ar izglītību un audzināšanu saistītajiem jautājumiem.

4.2. Informāciju vecākiem sniedz klases audzinātājs, mācību priekšmetu skolotāji, direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, lietvede individuālās sarunās, sapulcēs un *e-klasē*.

4.3. Informāciju par jauninājumiem izglītības saturā sniedz:

- 4.3.1. Skolas padomes sēdēs;
- 4.3.2. izglītības iestādes vecāku kopsapulcēs.

4.4. Informāciju par izglītības iestādes darba organizāciju sniedz:

- 4.4.1. izglītības iestādes mājas lapā un sociālo tīklu kontā-portālā Facebook;
- 4.4.2. *e-klasē*;
- 4.4.3. vecāku kopsapulcēs.

4.5. Informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem, izaugsmes dinamiku sniedz:

- 4.5.1. e-žurnālā;
- 4.5.2. liecībās;
- 4.5.3. ziņojumos.

4.6. Informāciju par izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, Skolas Nolikumu un citiem izglītības iestādes iekšējiem noteikumiem sniedz:

- 4.6.1. vecāku kopsapulcēs;
- 4.6.2. izglītības iestādes mājas lapā un *e-klasē*.

4.7. Informāciju par sasniegumu vērtēšanas sistēmu sniedz:

- 4.7.1. izglītības iestādes mājas lapā
- 4.7.2. izglītības iestādes klasēs novietotie informatīvie vērtēšanas stendi ar vērtēšanas kritērijiem.

4.8. Informāciju par klases aktivitātēm sniedz:

- 4.8.1.skolas mājas lapā;
- 4.8.2. informatīvās vēstulēs *e-klasē*.

4.9. Informāciju par izglītības iestādes direktora apmeklētāju pieņemšanas laikiem sniedz:

4.9.1. izglītības iestādes mājas lapā.

4.10. Informāciju par izglītības iestādes sasniegumiem, piedāvātajām programmām sniedz:

4.10.1. vecāku kopsapulcēs;

4.10.2. izglītības iestādes mājas lapā un sociālo tīklu kontā- portālā Facebook;

4.10.3. plašsaziņas līdzekļos ( laikrakstā „ Saldus Zeme”).

4.11. Informāciju par darba kvalitātes izvērtējumu sniedz:

4.11.1. pašvērtējuma ziņojums;

4.11.2. Skolas attīstības plāns.

4.12. Informāciju par uzņemšanu izglītības iestādē sniedz:

4.12.1. informācijas stendā;

4.12.2. izglītības iestādes mājas lapā un sociālo tīklu kontā- portālā Facebook.

#### **V. Kārtība, kādā vecāki var izteikt priekšlikumus**

5.1. Priekšlikumus izglītības iestādes darba organizācijas uzlabošanai vecāki var izteikt pedagogiem un izglītības iestādes administrācijai.

5.2. Priekšlikumus var izteikt aptaujās, vēstulēs, iesniegumos un elektroniski *e-klasē*.

5.3. Priekšlikumus var izteikt mutiski, rakstiski vai elektroniski.

5.4. Komentārus par izglītojamā sasniegumiem un saņemto informāciju vecāki var izteikt pedagogiem un skolas administrācijai mutiski individuālās sarunās, vai elektroniski *e-klasē*.

#### **VI. Noslēguma jautājumi**

6.1. Kārtību apstiprina direktors.

6.2. Grozījumus var ierosināt pedagogiskā padome, Skolas padome.

Direktore

K.Ozola 63822365

 E.Zabarovska